
PROJECT DESIGN

OBIETTIVI



Un workshop in cui il leader del team apprende l'utilizzo di due tools originali per:

- creare una mappa creativa e sintetica del progetto
- sviluppare una visione complessiva di un progetto
- pianificare le fasi e i risultati attesi
- definire le priorità di un progetto
- coinvolgere colleghi e stakeholder
- facilitare i briefing nella condivisione dello stato di avanzamento.
- comunicare e convincere i destinatari ad accettare il progetto

METODOLOGIA



La metodologia didattica accompagna, passo dopo passo, il partecipante ad acquisire gli strumenti proposti e ad applicarli a situazioni reali per ottenere diversi risultati:

- realizzare il design di nuovi progetti
- illustrare creativamente progetti in corso per ridefinirli
- rappresentare i flussi di lavoro, le aree di criticità, gli aspetti ottimizzati di un processo organizzativo
- testare il design di un progetto per avere feedback immediati

DURATA



Due giornate di workshop

A CHI E' RIVOLTO



Project Manager, Design Thinker, Coordinatori di Progetto, Innovation Manager, RUP, Responsabili Business Unit, Responsabili Progetti in Start-up.

PRESENTAZIONE



Un workshop per apprendere l'utilizzo di due tools integrati, che consentono di disegnare creativamente una panoramica semplificata dei processi di lavoro e dei progetti, favorire la comprensione e la sincronia tra le persone coinvolte e migliorare la comunicazione nei team di progetto. Tra gli strumenti che cercano di risolvere problemi specifici della progettazione e migliorarne la gestione, il Project Canvas e lo Storyboard organizzativo, forniscono al partecipante la possibilità di avere una panoramica del progetto in cui sono coinvolte più persone. Aiutano a far lavorare le persone in una direzione comune, attraverso la creatività, l'impegno e la motivazione; a informare le parti interessate e comunicare con efficacia lo stato dei processi di lavoro e dei progetti.

CONTENUTI

Project Canvas

Il Project Canvas è uno strumento realizzato in una pagina per sviluppare ogni area di lavoro del progetto, aiuta semplificare la sfida della comunicazione del progetto, prima, durante e dopo la sua implementazione:

- il pitching e l'avvio del progetto
- il briefing e lo stato dell'arte
- l'assegnazione delle mansioni
- l'avanzamento del progetto.

Storyboard organizzativo

Consente di organizzare e visualizzare rapidamente un processo di lavoro per prendere consapevolezza del lavoro dei colleghi, sviluppare una maggiore empatia organizzativa utile per attivare un miglioramento. La realizzazione dello Storyboard in occasione di momenti di start up di progetto o all'interno di riunioni per l'evoluzione strategica del team consente di potenziare la condivisione dei processi e di preparare le basi per trasformare le criticità in obiettivi di miglioramento e performance.

I partecipanti apprendono una metodologia utile per:

- attivare le risorse creative e di collaborazione nel team;
- sperimentare un approccio basato sull'alternanza delle diverse fasi del processo creativo (descrittive, analitiche, metaforiche, simboliche)
- illustrare dai diversi punti di vista organizzativi
 - le macro-fasi
 - le attività
 - i ruoli
 - le competenze